

MANUEL D'UTILISATION



LOCKIMMO TRANSACTIONS

Sommaire

1.Présentation du menu principal.....	3
2.Création de la fiche agence.....	3
3.Création des fiches contact.....	4
3.1.Recherche d'un contact.....	4
4.Création d'un bien.....	5
4.1.Ajout de photographies.....	5
4.2.Historique des actions.....	6
4.3.Géo localisation.....	6
5.Rechercher un mandat.....	7
6.Rechercher un bien.....	7
6.1. Recherche par vendeur.....	7
6.2. Recherche rapide.....	8
7.Publications.....	8
8.Contact.....	8

1. Présentation du menu principal

Voici ci-dessous l'écran principal s'affichant à l'ouverture de votre logiciel et les fonctions de ses différentes icônes:

Statistiques

Fiche contact Fiche bien Recherche rapide d'un bien Espace publications

LOCKimmo transactions

LOCKimmo Logiciels immobiliers

Logiciel Transactions Immobilières

Avril 2010

L	M	M	J	V	S	D
29	30	1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

aujourd'hui

Création de votre fiche agence

Paramétrage

Recherche d'un contact par numéro de téléphone

Chercher un N° de téléphone

2. Création de la fiche agence

La première étape après l'installation de votre logiciel est la création de votre fiche agence, qui stockera vos coordonnées.

Pour cela, cliquez sur l'icône



La fenêtre « Votre agence » s'ouvre:

LOCKimmo transactions

LOCKimmo Logiciels immobiliers

Mars 2010

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

aujourd'hui

Voter agence

Recherche par N° de téléphone

Donnez nous votre avis

Nom commercial: Agence Evasion

Raison sociale: Dupont Immobilier

N° RCS: 00000000

N° TVA: 000000000000000000

Carte professionnelle:

- transactions sur immeubles et fonds de commerce N° 123
- gestion immobilière N° 456
- marchand de listes N° 789

Adresse: 2 rue de la liberté Site web: http://www.agenceevasion.com

Code postal: 75004 Ville: PARIS Téléphone: 01.02.03.04.05

Pays: FRANCE Portable: 06.07.08.09.10 Email: agenceevasion@lockimmo.com

Autres informations:

Enregistrer

Remplissez les champs relatifs à votre agence, puis cliquez sur

Enregistrer

Votre fiche agence est créée.

3. Création des fiches contact

Vous pouvez désormais répertorier vos différents vendeurs et acheteurs par la fiche contact, en cliquant sur l'icône



L'écran « Fiche contact » se présente comme ceci:

The screenshot shows the LOCKimmo transactions interface. At the top, there's a navigation bar with icons for home, search, and contact. The main area is titled 'Fiche contact' and features a form for adding a new contact. The form includes fields for 'Type de contact' (set to 'VENDEUR'), 'Civilité' (set to 'M'), 'Prénom' (Yves), and 'Nom' (Durand). There are also fields for 'Téléphone' (04.05.06.07.08), 'Portable' (06.09.08.07.06), and 'E-mail' (yvesdurand@agenceevasion.com). A 'Notes' field is also present. A 'Nouveau' button and navigation arrows are at the top of the form. On the left, there's a calendar for March 2010 and a 'Votre agence' button. At the bottom left, there's a search bar for phone numbers.

Entrez le type de contact (vendeur ou acheteur) puis ses coordonnées.

Enfin, cliquez sur

Enregistrer

3.1. Recherche d'un contact

Une fois votre premier contact enregistré, les icônes suivantes apparaissent, vous permettant de rechercher un contact depuis cette interface, par les touches « précédent » et « suivant », ou par l'icône « jumelles », activant une recherche par nom :



Vous pouvez également rechercher contact par son numéro de téléphone, directement depuis l'écran principal du logiciel, sur la partie gauche de votre écran:

The search bar is located on the left side of the main screen. It has a yellow background and a telephone icon. The text 'Recherche par N° de téléphone' is displayed above a text input field containing the number '04.05.06.07.08'. A search button with '>>' is to the right of the input field.

4. Création d'un bien

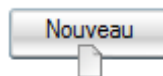
Vos biens sont répertoriés par fiches, contenant leur caractéristiques générales et spécifiques, ainsi qu'un historique des actions réalisées concernant ces biens. Vous avez également la possibilité d'y ajouter des photographies.

Pour accéder à l'interface « Fiche bien », cliquez sur l'icône:

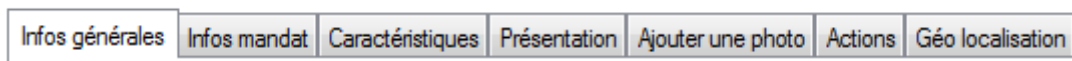


L'écran suivant s'ouvre alors:

Pour créer une nouvelle fiche bien, cliquez sur



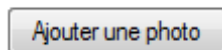
Vous trouverez un menu déroulant vous permettant de choisir le vendeur chargé du bien, et dessous 7 onglets répertoriant les informations concernant votre bien:



Entrez les différentes informations relatives au bien et au mandat, puis cliquez sur « enregistrer ».

4.1. Ajout de photographies

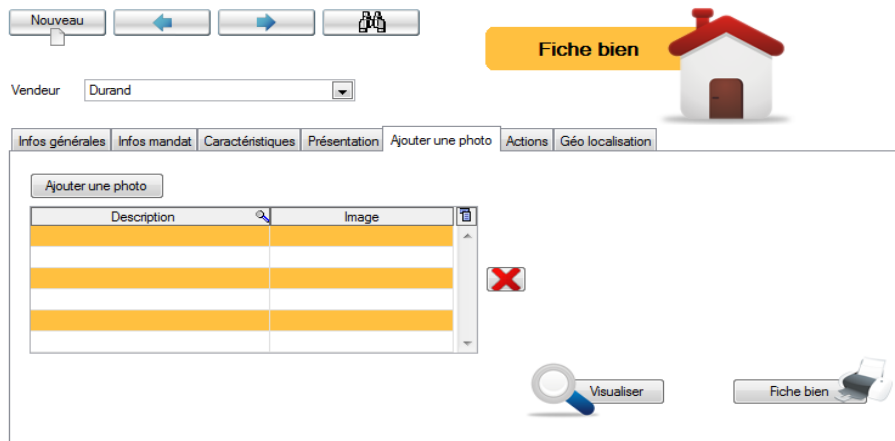
Vous pouvez ajouter des photographies à partir du logiciel en cliquant sur l'onglet « ajouter une photo », puis sur




Choisissez son chemin d'accès en cliquant sur « parcourir », puis choisissez un nom pour la photo.

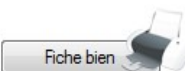
Enfin, cliquez sur ajouter.

Faites de même pour chacune des photos.



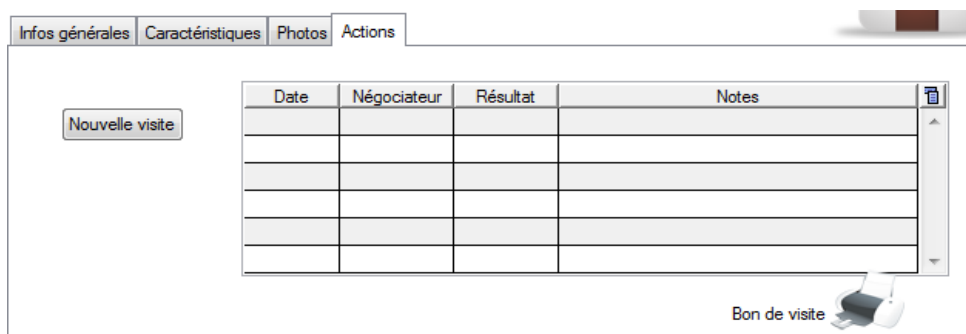
Pour supprimer une photo, sélectionnez-la et cliquez sur 

Vous pouvez ensuite visualiser la fiche bien en cliquant sur 

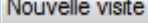
et l'imprimer en cliquant sur 


4.2. Historique des actions

L'onglet « Actions » répertorie les visites et rendez-vous effectués dans le cadre de la vente ou location du bien.



Pour ajouter un rendez-vous, cliquez sur  vous permettant de remplir les

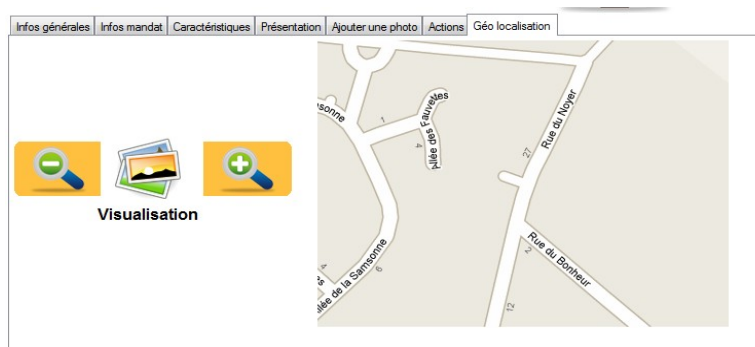
champs « date », « Négociateur », « Résultat » et  « Notes ». Vous pouvez ensuite

imprimer un bon de visite en  cliquant sur l'icône

4.3. Géolocalisation

Vous pouvez localiser votre location via le module de géolocalisation.



Lorsque vous cliquez sur l'onglet « Géolocalisation » l'affichage est alors en mode plan. Vous pouvez régler le zoom en cliquant sur « + » et « - ». Si vous cliquez sur « visualisation », l'affichage passe en mode satellite. En cliquant double sur le plan, vous accédez directement à Google Maps.

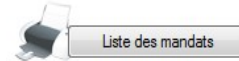


5. Rechercher un mandat

Une fois votre premier mandat enregistré, les icônes de recherche apparaissent sur la page « Fiche mandat », vous permettant de retrouver un contact par les touches « précédent » et « suivant », ou par l'icône « jumelles », qui activent une recherche par nom :





Vous pouvez imprimer une liste de vos différents mandats dans la partie « Statistiques », en cliquant sur l'icône  depuis le menu principal, puis sur  Liste des mandats



6. Rechercher un bien

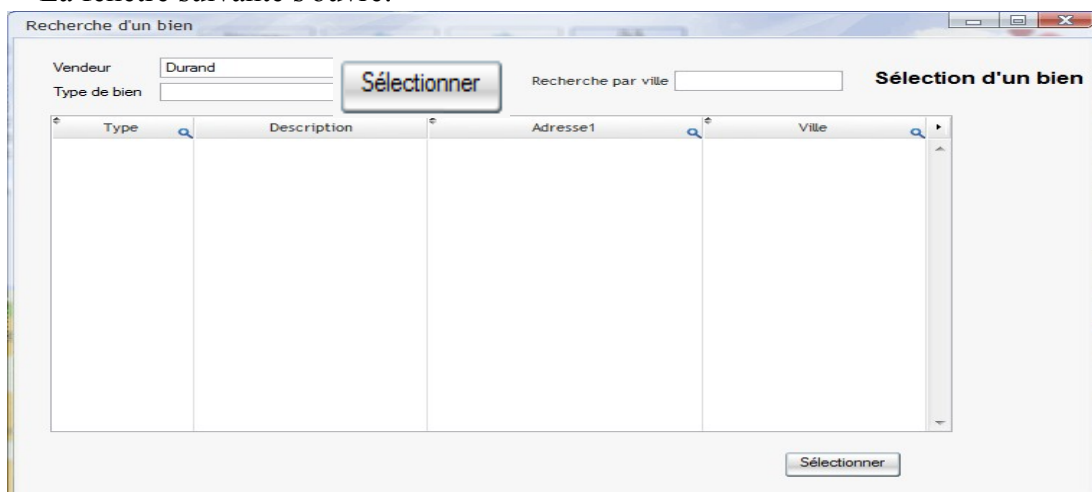
Vous pouvez rechercher un bien par l'intermédiaire de la « Fiche bien » en choisissant une recherche par vendeur, ou encore effectuer une recherche rapide.

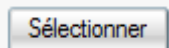
6.1. Recherche par vendeur

Pour une recherche depuis la fiche bien, cliquez sur  depuis le menu principal du logiciel, puis cliquez sur l'icône de recherche 




La fenêtre suivante s'ouvre:




Sélectionnez le vendeur, puis le type de bien dans les menus déroulants, ou entrez une ville, puis cliquez sur 

6.2. Recherche rapide

La recherche rapide s'établit en fonction des critères « Objectif », « Type de bien », « surface minimum » et « budget maximum ».

Objectif	<input type="text"/>	
Type de bien	<ul style="list-style-type: none">appartementmaison individuellesurface commercialegarageautreAutre surface	
Surface minimum	<input type="text"/>	
Budget Maxi	<input type="text"/>	
	<input type="button" value="Chercher"/>	

Pour faire une recherche rapide, cliquez sur l'icône  dans le menu principal de votre logiciel.

Entrez vos critères de sélection puis lancez la recherche en cliquant sur

7. Publications

Avec LOCKimmo Transactions, vous pourrez diffuser vos annonces sur des sites Internet d'annonces immobilières, directement à partir de votre logiciel, en cliquant sur l'icône



8. Contact

Vous souhaitez obtenir des renseignements complémentaires concernant le logiciel LOCKimmo Transactions?

Le service client LOCKimmo est à votre disposition pour répondre à vos questions, par téléphone au 03 63 53 44 98, par e-mail à l'adresse clients@lockimmo.com ou encore par l'intermédiaire de la rubrique « Nous contacter » du site Internet www.lockimmo.com.

Le service technique LOCKimmo est disponible pour tout besoin d'assistance à l'adresse support@lockimmo.com.



LOCKimmo est heureux de vous compter parmi ses clients et vous souhaite une bonne utilisation de votre nouveau logiciel LOCKimmo Transactions.